

## FICHE : SIGNER LE CONTRAT ADHÉRENT

**Bienvenue sur la fiche pas-à-pas qui vous accompagne dans la signature de votre contrat adhérent.**

### AVANT DE DÉMARRER :

- **Assurez-vous d'avoir déjà réalisé votre inscription et qu'elle soit validée par Refashion.**  
Si ce n'est pas le cas, nous vous invitons à consulter le tuto pas-à-pas dédié à l'inscription sur l'Extranet Adhérent – [à retrouver sur notre site web](#).
- **Assurez-vous que vous êtes bien la personne désignée comme signataire du contrat.**  
Pour rappel, le signataire est désigné par le déclarant au moment de l'inscription. Il est le seul à pouvoir signer le contrat adhérent, et il est le représentant légal de la société.

**Lorsque l'inscription est validée par Refashion, en tant que signataire, vous recevez un email de la part de [extranet-adherent@refashion.fr](mailto:extranet-adherent@refashion.fr)**

Refashion - Signature de votre contrat

RA Refashion Extranet Adhérent <[extranet-adherents@refashion.fr](mailto:extranet-adherents@refashion.fr)> 1



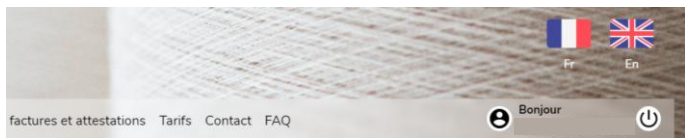
Bonjour,

Vous avez été désigné en tant que signataire.

En qualité de signataire, vous devez dès à présent, signer votre contrat en cliquant sur le lien suivant [Lien du contrat](#) 2

Cordialement,

L'Equipe Refashion



### Votre société et contrats

plan(s) de prévention et d'éco-conception dans l'espace dédié de chaque fiche société.



### Etape 1 : email de confirmation pour signature

- 1 Vérifiez que vous avez bien reçu cet email  
*Si vous ne trouvez pas l'email, vérifiez dans vos spams.*
- 2 Cliquez sur le lien présent dans l'email vous invitant à signer le contrat, renvoyant vers l'Extranet Adhérent.

**Si le lien de l'email a expiré ou si vous ne retrouvez pas l'email dans votre boîte mail, vous avez 2 possibilités :**

#### Cas n°1 : vous êtes à la fois le signataire et déclarant

- Allez sur l'Extranet [adherent.refashion.fr](http://adherent.refashion.fr) et connectez-vous à votre espace déclarant.
- Sur la page d'accueil, dans l'onglet « votre société et contrats », cliquez sur le bouton jaune à droite intitulé « en attente de signature ».

#### Cas n°2 : vous n'êtes pas déclarant, et n'avez donc pas accès à l'Extranet Adhérent

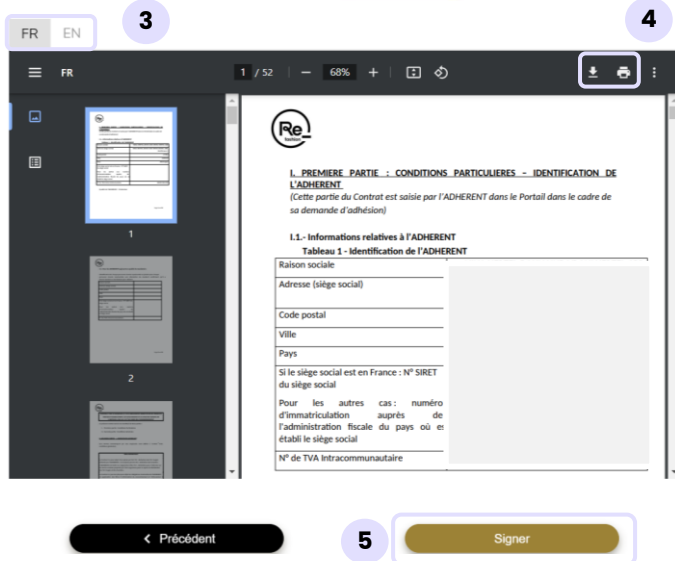
- Veuillez contacter notre hotline afin de vous faire renvoyer le lien du contrat :
  - par téléphone +33 1 89 16 94 06 du lundi au vendredi de 10h à 17h
  - ou par e-mail à l'adresse [hotline@refashion.fr](mailto:hotline@refashion.fr)

## Etape 2 : accès au contrat et vérifications



Contrat Adhérent Adhérent - 4000 [redacted] - [redacted]

En attente de signature



Une fois que vous avez accès au contrat à signer sur l'extranet, il s'affiche comme ci-contre, avec un numéro de contrat dédié et le nom de votre société.

3 Vous pouvez le parcourir, le consulter en version française ou anglaise.

4 Vous pouvez aussi le télécharger (↓) ou l'imprimer (🖨) directement.

Notez que le contrat type est disponible de manière publique sur **notre site internet**.

## Etape 3 : signature du contrat

5 Lorsque vous avez pu vérifier le contrat et que vous en validez les termes, veuillez descendre en bas de page, et cliquez sur « signer ».

6 Si vous êtes bien le signataire désigné pour ce contrat, cliquez sur « oui ».

7 Après avoir effectué les vérifications nécessaires, confirmez que les données de votre entreprise sont correctes, en cliquant « oui ».

**Attention, vous ne pourrez plus les modifier une fois le contrat signé. Excepté en contactant la hotline et en fournissant un justificatif type KBIS.**

**Votre contrat est à présent signé !**

### POUR LA SUITE

#### Pour plus d'informations, rendez-vous :

- Sur notre site internet : <https://pro.refashion.fr/metteur-en-marche>
- Sur notre [FAQ](#) / rubrique « metteur en marché »

#### Pour toutes questions, contactez-nous :

- +33 1 89 16 94 06 du lundi au vendredi de 9h à 17h
- [Formulaire de contact](#)

**Re\_fashion**